



**T.C.**  
**KARTAL KAYMAKAMLIĐI**  
**Hesna Gündeş İlkokulu M¼d¼rl¼ė¼**

# BRİFİNG DOSYASI (2019/2020)



# 1. BÖLÜM

## GENEL BİLGİLER

TEMEL BİLGİLER		İLETİŞİM BİLGİLERİ	
KURUM KODU	741173	KURUM MÜDÜRÜ	Murat KUCUR
KURUM ADI	HESNA GÜNDEŞ İLKOKULU	TELEFON	0 216 451 6819
KURUM TÜRÜ	İlkokulu	FAX	0 216 309 88 37
YERLEŞİM YERİ	İlçe	E-POSTA	<a href="mailto:741173@meb.k12.tr">741173@meb.k12.tr</a>
		ADRES	Yakacık Yeni Mah Mühürdar Cad No:2 Kartal/İstanbul

ARSA VE BİNA BİLGİLERİ				
PAFTA NO	120	BİNA ALANI(m <sup>2</sup> )	3157	
PARSEL NO	156	AÇIK ALANI(m <sup>2</sup> )	800	
		TOPLAM ALANI(m <sup>2</sup> )	3957	
BİNA SAYISI	1	DERSLİK SAYISI		
MÜLKİYETİ	Milli Eğitim Bakanlığı			
KİRA DURUMU	Kira Ödenmiyor		TOPLAM	18
ISINMA ŞEKLİ	Kaloriferli	LABORATUVAR	FEN	0
YAKIT TÜRÜ	Katı Yakıt			
LOJMAN SAYISI	KALORİFERLİ	1		
	SOBALI	---	BT SINIFI	0
	DOĞALGAZLI	---	KÜTÜPHANE	0
	TOPLAM	---	Toplam	0

## EĞİTİM OLANAKLARI

KÜTÜPHANE		BİLİŞİM / BİLGİSAYAR		
Afiş,Atlas,Harita v.b.	10	BİLGİSAYAR SAYISI	BT SINIFI	---
Kitap	---		DİĞER	---
UPS	---		TOPLAM	
AKILLI TAHTA	---	İNTERNET		1
PROJEKSİYON	16	YAZICI		5
Video Kaset	---	TARAYICI		1

## ÖĞRENCİ DURUMU

	Anasınıfı	1.Sınıf	2.Sınıf	3.Sınıf	4.Sınıf					TOPLAM
Erkek	15	41	52	53	49					210
Kız	25	36	50	62	51					224
Toplamlar	40	77	102	115	100					434
Şube Sayısı	2	4	4	4	5					19

## PERSONEL NORM DURUMU

PERSONEL NORM DURUMU											
		Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı	Görevlendirme Öğretmen	Ücretli Öğretmen	Memur	Hizmetli	Hizmet Alımı	İşkur	TOPLAM
Norm											
Mevcut	Erkek	1	0	1				1		1	4
	Kız				1	2	1	1		1	6
	Toplamlar										10
İhtiyaç											

## ÖĞRETMEN NORM DURUMU

ÖĞRETMEN NORM DURUMU											
		Anasınıfı Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	İngilizce Öğretmeni	Rehberlik						Toplam
Mevcut	Erkek		2		1						3
	Kız	2	13	1							16
	Toplamlar	2	15	1	1						19
İhtiyaç											

## 2. BÖLÜM

### a) Okulun Tarihçesi

Okulumuz 1983 yılında İstanbul Valiliği tarafından beş derslik olarak yapılmış, 1984 yılında "Çınar İlkokulu" olarak eğitim ve öğretime açılmıştır. Ancak derslik sayısı az olduğundan ihtiyaca cevap vermemiş ve Avukat Ali Gündeş tarafından 1985 yılında 16 derslik ek yapılmıştır. Bu nedenle okulumuza hayırsever vatandaşın öğretmen olan annesinin adı verilmiştir (Hesna Gündeş İlköğretim Okulu). Okulumuz 6287 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile "Hesna Gündeş İlkokulu" olarak eğitim öğretime devam etmekte olup İl Millî Eğitim Müdürlüğü mühendislerince yazılan rapor neticesinde Kaymakamlık Oluru ile 17 Ocak 2015 tarihinde Selma Akay Ortaokulu Ek Binasına taşınmıştır.



Hesna Gündeş İlkokulu/ 2019-2020 Eğitim öğretim yılı itibarıyla Ana sınıfı 2 şube 40 öğrenci; 1. Sınıf 4 şube 77 öğrenci; 2. Sınıf 4 şube 102 öğrenci; 3. Sınıf 4 şube 115 öğrenci; 4. Sınıf 5 şube 100 öğrenci olmak üzere toplamda 434 öğrenci ile eğitim öğretime devam etmektedir.

1 Okul Müdürü, 1 Müdür yardımcısı, 23 Öğretmen, 1 Memur, 1 Yardımcı hizmetli, 2 Hizmet Alımı personeli ile eğitim öğretimi gerçekleştirmektedir.

## b)Okulun Özellikleri:

Gündüz, Karma Eğitim

## d) Yürütülen Projeler:

Okulumuzda "Veli Akademileri Projesi", "Her Hafta Bir Ders Kitap Okuyoruz" , "Veli Akademileri Projesi", "Sağlıklı Gelecek İçin Hijyenik Okullar Projesi", "Olumlu Davranış Geliştirme Projesi" ve "Her Sınıfın Bir Yetim Kardeşi var Projesi", "Her Ay Bir Atasözü - Deyim Öğreniyorum" projeleri uygulanmaya devam etmektedir.

# 3. BÖLÜM

## Fiziki İmkanlar

Sıra No	Fiziki İmkânın Adı	Sayısı
1	Derslik	18
2	Bilişim Teknolojileri Sınıfı	0
3	Fen Laboratuvarı	0
4	Rehberlik Servisi	1
5	Spor Salonu	0
6	Arşiv Odası	1
7	Kütüphane	1
8	Müdür Odası	1
9	Müdür Yardımcısı Odası	1
10	Öğretmenler Odası	1
11	Depo	1
12	Çok Amaçlı Salon	0
14	WC	5

**1)Binanın Özellikleri:** Binamız betonarme olarak inşa edilmiştir. Binamız 3957 metrekare bir alanda zemin kat üzerine 4 (dört) katlıdır. Kalorifer sistemiyle ısıtılmakta olup elektrik ile aydınlatılmaktadır.

**2)Derslikler:** Okulumuzda şu anda 18 adet derslik mevcuttur. 1 derslik anasınıfı için, 17 derslik normal sınıflar için kullanılmaktadır. Dersliklerimizde internet erişimi ve projeksiyon bulunmaktadır.

**3) Kütüphane Durumu:** Okulumuzda mevcuttur.

**4)Laboratuar ve BT Sınıfı Durumu:** Okulumuzda mevcut değildir.

**5)Depo ve Arşiv Durumu:** Okulumuzda 1 (bir) adet depo mevcuttur. Arşiv odası bulunmaktadır.

**6)Spor Salonu Durumu:** Okulumuzda mevcut değildir.

**7)İdare Odaları :** Okulumuzda bir müdür odası, bir müdür yardımcısı odası bir rehber öğretmeni ve bir öğretmenler odası bulunmaktadır.

İdari odalarımızın tamamında kesintisiz internet bağlantılı bilgisayarlar ve başta yazıcılar olmak üzere çevre birimleri mevcut olup donatım yönünden standartlara uygun seviyededir.

**8)Rehberlik Servisi:** Okulumuzda öğrenci ve velilere rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin verildiği servis bulunmaktadır.

**9) Bahçenin Alanı:** Okulumuz 800 metrekarelik bir bahçeyi kullanmaktadır. Bahçemizin dış ihata duvarı ve panel çitlere sahip olduğundan kontrol ve güvenliği sağlamaktadır. Bahçe giriş kapısında nöbetçi kulübesi ya da özel güvenlik görevlisi bulunmaktadır.

**10)Okulun Güvenliği:** Okulumuz 24 saat güvenlik kameraları ile izlenmektedir. Güvenlik kameraları 16 (onaltı) tanedir. Okulun çevresinde internet ve oyun salonları ve kafelerin bulunmaması güvenlik açısından en büyük şansımızı oluşturmaktadır.

**11)Teknolojik Alt Yapı:** Okulumuzda mevcut değildir.

**12)Kantin Durumu:** Okulumuzda kantin bulunmamaktadır.

## 4. BÖLÜM

### OKULUN PERSONEL DURUMU

#### a)Yönetici ve Öğretmen Sayısı

Sıra No	Görevi	Erkek	Kız	Toplam
1	Müdür	1		
2	Müdür Yardımcısı	1		
3	Beden Eğitimi	0		

4	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi		1	
5	Fen Bilimleri	0		
6	Türkçe	0		
7	Rehberlik	1		
8	İngilizce		1	
9	Sosyal Bilgiler	0		
10	Anasınıfı Öğretmeni		2	
11	Sınıf Öğretmeni	2	15	
Toplam		5	19	24

### b)Diğer Personel Durumu

Sıra No	Görevi	Erkek	Kız	Toplam
1	Hizmetli	1		1
2	Geçici Personel(Hizmet Alımı)	1	3	4
Toplam				5

### c)Personel Bilgileri

İDARECİLER			
Sıra	ADI SOYADI	GÖREVİ	BRANŞI
1	Murat KUCUR	Okul Müdürü	Sınıf Öğretmeni
2	Hasan ERTEM	Müdür Yardımcısı	D.K.A.B Öğretmeni

ÖĞRETMENLER			
Sıra	ADI SOYADI	BRANŞI	Kadro/Ücretli
1	Sermin ÖZCAN	Okul Öncesi Öğretmeni	Kadro
2	Güler ÜNER	Okul Öncesi Öğretmeni	Kadro
3	Perihan Burcu YÜNCÜOĞLU	Sınıf Öğretmeni	Kadro
4	Ebru KARLI YURDUSEV	Sınıf Öğretmeni	Kadro
5	Nur VATANDAŞ	Sınıf Öğretmeni	Kadro
6	Hasan YILMAZ	Sınıf Öğretmeni	Kadro
7	Aliye ATEŞ	Sınıf Öğretmeni	Kadro
8	Figen ADIYAMAN ÖZER	Sınıf Öğretmeni	Kadro
9	Senem ÖREN	Sınıf Öğretmeni	Kadro
10	Yasemin DÜNDAR	Sınıf Öğretmeni	Kadro



11	Nermin GÜRTEL	Sınıf Öğretmeni	Kadro
12	Zeynep BEKTAŞ	Sınıf Öğretmeni	Kadro
13	Nazan YILDIRIM	Sınıf Öğretmeni	Kadro
14	Didem DİNÇEL	Sınıf Öğretmeni	Kadro
15	Filiz Şahin MERAL	Sınıf Öğretmeni	Kadro
16	Nazan USTA	Sınıf Öğretmeni	Kadro
17	Başak COŞKUN YILMAZ	Sınıf Öğretmeni	Kadro
18	Burcu KARADUMAN	Sınıf Öğretmeni	Kadro
19	Ayten BARIŞIK ÖZKARACA	Sınıf Öğretmeni	Kadro
20	Ümit YILDIRIM	Rehber Öğretmeni	Kadro
21	Özden GÖKSAL	İngilizce Öğretmeni	Kadro

MEMUR, VHKİ, YARDIMCI HİZMETLİ, PERSONEL DURUMU		
Sıra	ADI SOYADI	Statü (Memur, VHKİ, Sürekli İşçi, İşkur)
1	Nilüfer MERT	Memur
2	Anıl IŞILAK	Görevlendirilme (Yardımcı Hizmetli)
3	Aylin KARATAŞ, Ramazan ŞEN, Arzu DÜZGÖREN	Hizmet Alımı

#### d) Kurum Kültürü

Okulumuzda, eğitimin evrenselliği ilkesi ve “tüm öğrenciler öğrenebilir ve tüm öğretmenler öğretebilir” anlayışı üzerine, akademik bilgiye dayalı bir kurum kültürü oturtulmaya çalışılmaktadır. Bunun bir gereği olarak her türlü öneri, bilgi ve uygulamalar mevzuatına veya akademik bilgi ve kültüre dayandırılmaya çalışılmaktadır.

Okulumuz personeli arasında saygı ve empatiye dayalı bir iletişim ve üst düzeyde paylaşım ve yardımlaşma vardır. Bu çerçevede zümre içinde ve zümreler arası işbirliği yapılmaktadır. Toplantılarda mevzuat tekrarıdan daha çok personeli güçlendirmeye dönük bilgi alış-verişine ağırlık verilmektedir.

Okulumuzun başat değeri öğrencidir. Okulumuzun tüm çalışanları değerli ve önemli olmakla birlikte, üretkenlik sağlama daha önemli kabul edilmektedir. Çünkü eğitime üretkenlikle katkı sağlama, okulumuzda öne çıkma konusunda herkes için geçerli tek bir kuldürdür.

Acil konular dışında tüm kararlar öğretmen kurulunda ya da diğer kurul, ekip ve komisyonlarda alınmaktadır. Kişisel karar ve uygulamalar okulumuzun benimsemediği yönetim anlayışı olarak görülmektedir.

Okulumuzda çalışanlar arasında iletişimi ve ilişkileri güçlendirmeye dönük olarak özel günlerde hediyeler alınmakta, hep birlikte yemek yenilmektedir. Bugün için okulumuzun

köklü geleneđi olarak yılsonu pikniđi ve kermes diyebiliriz.

Öğretmen-öğrenci-veli üçgeninde fazla bir sorun yaşanmamaktadır. Gözlemlenen bazı sorunlar da iletişimsizlikten kaynaklanmaktadır. Bu bakımdan kurum içi iletişimi geliştirecek yeni yöntemler bulmak gerekmektedir.

Bilginin güç olduğuna inanılmakla birlikte bugün artık gücün tek başına kuru bilgide değil, güçlü bir iletişimde olduğunun farkına varılmıştır. Bu bakımdan etkili iletişim ve şeffaflık adına kurul toplantılarının bazı bölümlerine, öğrenci ve velilerin de gözlemci olarak katılmasının sağlanması planlanmaktadır.

Öđrencilerimize iyi bir insan, iyi bir vatandaş olma temel hedef olarak kazandırılmaya çalışılmaktadır.

### **Vizyonumuz**

Türk Milli Eğitimin amaçları ve ilkeleri doğrultusunda; vatani seven, milletini ve insanlığa faydalı olan, okumayı ve öğrenmeyi seven bireyler yetiştiren bir kurum olmaktır.

### **Misyonumuz**

Öđrencilerimizin akademik gelişimlerinin yanısıra ahlaki değerlerine de katkıda bulunarak, kendine güvenen, kendisiyle ve çevresiyle barışık, teknolojiden yeterince yararlanan bireyler yetiştirmektir.

Murat KUCUR  
Okul Müdürü